

COMUNE DI SANT'AGATA LI BATTIATI
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA



Provvedimento N. 194 del 22/10/2026

01-SETTORE I - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI - CONTENZIOSO

OGGETTO: CONCESSIONE CONTRIBUTI ECONOMICI A FONDO PERDUTO PER L'ACQUISTO E L'INSTALLAZIONE DI VASCHE DI RISERVA IDRICA PRESSO IMMOBILI ADIBITI AD ABITAZIONE PRINCIPALE - ANNO 2026 – PRESA D'ATTO DELLE DOMANDE PERVENUTE, APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA ED IMPEGNO DI SPESA.

IL CAPO SETTORE I

PREMESSO CHE

- il territorio comunale è afflitto, nei mesi estivi, da ricorrenti criticità nell'approvvigionamento idrico, che incidono sulla qualità della vita dei residenti e che l'installazione di sistemi di riserva idrica privati rappresenta una soluzione efficace per mitigare gli effetti delle temporanee interruzioni o riduzioni della pressione della rete idrica;
- con l'atto sindacale n. 12513 del 16/07/2026 è stato dato indirizzo politico per l'adozione degli atti amministrativi necessari alla concessione di contributi economici a fondo perduto per l'installazione di vasche di riserva idrica di capienza massima pari 300 lt presso immobili adibiti ad abitazione principale insistenti sul territorio del comune di Sant'Agata li Battiati;

RICHIAMATI

- la Deliberazione G.M. n. 66 del 23/07/2026 avente ad oggetto "Attribuzione contributi economici a fondo perduto per l'acquisto di vasche di riserva idrica mediante avviso pubblico";
- l'Avviso pubblico, approvato con Provvedimento R.G. n. 1038 del 31/07/2026, avente ad oggetto: "Contributi economici a fondo perduto per l'acquisto di vasche di riserva idrica – approvazione avviso e modulo di partecipazione";

CONSIDERATO CHE il termine ultimo per la presentazione delle istanze è stato fissato al 30 settembre 2026 ore 12.00;

PRESO ATTO CHE, entro il predetto termine stabilito dall'Avviso, sono pervenute complessivamente n. 5 (cinque) istanze per la richiesta del contributo in oggetto;

DATO ATTO CHE a seguito della regolare istruttoria condotta dal Responsabile del Procedimento - Capo Settore I Affari Generali per la verifica dei requisiti di ammissibilità, sono state individuate n. 5 (cinque) istanze idonee;

RITENUTO necessario procedere all'approvazione della graduatoria delle istanze ammissibili e alla contestuale assunzione dell'impegno di spesa;

DATO ATTO CHE

- l'elenco delle istanze ammesse è redatto nel rispetto dei principi di minimizzazione e di pertinenza dei dati personali, mediante l'indicazione del solo numero di Protocollo associato a ciascuna istanza, al fine di evitare la diffusione di dati personali non necessari rispetto alle finalità di pubblicità e trasparenza del procedimento;
- l'elenco completo, recante i dati identificativi dei soggetti interessati, resta depositato agli atti d'ufficio e accessibile nei modi previsti dalla normativa vigente;

DATO ATTO CHE il presente Provvedimento risulta conforme al dettato normativo e che non sussistono cause di conflitto di interesse da parte di chi ha adottato l'atto;

VISTO l'art. 12 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 che impone la predeterminazione dei criteri e delle modalità di erogazione dei contributi e vantaggi economici;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune;

VISTO il D.Lgs n. 267/2000;

VISTO il Regolamento di contabilità dell'Ente;

VISTO l'OO.RR.EE.LL.;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 30/12/2025 con la quale è stato approvato il DUP di previsione finanziaria 2026-2028;

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 63 del 30/12/2025 con la quale viene approvato il bilancio preventivo 2026-2028;

VISTA la delibera di Giunta Municipale n. 2 del 15/01/2026 con la quale è stato approvato il P.E.G.;

DATO ATTO CHE Responsabile del Procedimento è lo scrivete Capo Settore I Affari Generali Dott.ssa Sara Carla Cirolli;

DATO ATTO che il presente Provvedimento risulta conforme al dettato normativo e che non sussistono cause di conflitto d'interessi da parte di chi ha adottato l'atto;

VISTO il Provvedimento Sindacale n. 108/2026;

DETERMINA

APPROVARE le premesse, i richiami e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del presente Provvedimento.

PRENDERE ATTO che entro i termini stabiliti dall'Avviso sono state presentate n. 5 (cinque) istanze;

APPROVARE l'Allegato A, contenente la graduatoria con le n. 5 (cinque) istanze ammesse al contributo a fondo perduto per l'annualità 2026;

DARE ATTO CHE, con Provvedimento R.G. n. 1038 del 31/07/2026 è stata prenotata la somma di euro 10.000,00 sul cap. 0509999 del bilancio di previsione 2026/2028 – esercizio 2026, imp. n. 1004/2026;

IMPEGNARE la somma complessiva di € 2.000,00 al capitolo 0509999 del bilancio di previsione 2026/2028 – esercizio 2026;

RIDURRE la prenotazione di spesa n. 1004/2026 assunta con Provvedimento R.G. n. 1038 del 31/07/2026 di € 8.000,00 ripristinando la disponibilità sul capitolo stesso per pari importo;

DARE ATTO CHE si si provvederà alla liquidazione con atto separato a seguito di presentazione della documentazione richiesta dall'Avviso;

DARE ATTO che il presente Provvedimento non contrasta con la normativa vigente.

DISPORRE la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio online dell'Ente e sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente.

DARE ATTO che la pubblicazione dell'atto all'Albo Pretorio online di questo Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento Europeo e dalla normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali, nonché del Regolamento dell'Ente sul trattamento dei dati. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari e non pertinenti ovvero che facciano riferimento a dati sensibili.

DARE ATTO che avverso il presente atto è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente per il territorio entro 60 (sessanta) giorni o al Presidente della Regione entro 120 (centoventi) giorni dalla data della pubblicazione all'albo di questo Comune.

l'Istruttore/Compiler
Seminara Alessia

Il Responsabile del Settore
SARA CARLA CIROLLI / ArubaPEC S.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)